

口頭発表についての注意事項

1. 発表時間

1 演題 **15 分**を予定しています。発表 13 分、質疑応答 2 分を目安として構成してください。

2. プレゼン用ソフト

Acrobat Reader もしくは PowerPoint での実施です。

発表の際はご自身にて PC 操作をしていただきます。

3. スライドファイル ※ 2025 年 5 月 28 日(水) 必着 1W 前

① スライドファイルの作成について

- ・スライドサイズは通常サイズでご作成ください。
ワイドサイズですと投影の際に両端が切れる可能性があります。
- ・データ保存名：演題番号・氏名・所属 としてください。
- ・ファイル容量は 5 MB 以下を目安に作成
メールに添付できない大容量の場合は、ファイル転送サービスをご利用ください。
- ・動画及びアニメーションは不可
- ・一旦送付されたデータは、発表当日の差し換え変更は致しかねます。

② 送付先

taikai@jsfcs.org

第 31 回総会・学術大会実行委員会事務局 宛

4. 発表当日の留意点

- ① 前演者の発表が始まりましたら、次演者席にお進みください。
- ② 発表時間の厳守をお願いします。

ポスター発表についての注意事項

1. 作成

ポスターには、演題名、発表者名、所属名を明示してください。

2. 展示パネル

展示用のパネル（縦 210 cm×横 90 cm 程度）をご用意します。

パネルの左上にプログラム番号表（縦 10 cm×横 20 cm 程度）を貼りますので、その部分を除き、ポスターの貼り付けが可能です。

3. 展示日時

6 月 5 日 9:20（開場・受付後）から展示開始

ポスター発表のコアタイムは 6 月 6 日 10:00～12:00 を予定しています。

4. 撤収作業

~~6 月 6 日 15:00 頃までに撤収してください。~~

6 月 6 日 10～12 時のコアタイム終了後、すぐの撤去をお願いします。

（ポスター発表会場を、13:10 からの高校生によるポスター発表に使用します）